

دستور العمل : پرداخت پاداش به مقالات ، تالیفات و ترجمه های علمی

شماره : CW-ADM-004

ویرایش : 01

تصویب کننده :	تأیید کننده :	تهیه کننده :
نام و نام خانوادگی :	نام و نام خانوادگی :	نام و نام خانوادگی :
منوچهر قریب	حمید محجوبی	ناهید نعمانی
سمت :	سمت :	سمت : رئیس مرکز پژوهش
رئیس تضمین کیفیت	رئیس مجتمع	حسین سعیدیان
امضاء :	امضاء :	امضاء :

CF-COM-008/00

وضعیت ویرایش سند

ردیف	تاریخ ویرایش	شماره صفحه	شرح ویرایش
۱	۱۳۹۸/۰۵/۱۴	همه صفحات	تهیه و اجراء
۲	۱۳۹۹/۱۲/۱۸	صفحه ۶	اصلاح بند ۶-۲
۳	۱۴۰۰/۱۰/۲۶	صفحه ۴	اصلاح بند ۴
۴	۱۴۰۰/۱۰/۲۶	صفحه ۶	اصلاح توضیحات

CF-COM-009 /00

فهرست مندرجات

۱- هدف

۲- دامنه کاربرد

۳- مراجع و مستندات مرتبط

۴- مسئولیتها

۵- روش اجراء

۶- نحوه پرداخت پاداش

۷- سایر موارد

۸- پیوستها

دستور العمل پرداخت پاداش به مقالات ، تالیفات و ترجمه های علمی

۱- هدف :

هدف از تهیه و تدوین این دستور العمل گسترش فرهنگ ، افزایش دانش ، توسعه منابع انسانی و تشویق کارکنان شرکت پتروشیمی رازی به منظور تالیف ، ترجمه و گردآوری منابع علمی و ارائه مقالات در نشریات و همایش های معتبر داخلی و خارجی است .

۲- دامنه کاربرد :

این دستورالعمل برای کارکنان رسمی و قراردادی در شرکت پتروشیمی رازی و شرکتهای وابسته به آن می باشد .

۳- مراجع و مستندات :

دستورالعمل شرکت ملی صنایع پتروشیمی .

۴- مسئولیت‌ها :

رئیس آموزش بر حسن اجرای این دستور العمل نظارت عالیه خواهد داشت و مرکز پژوهش مسئولیت اجرای این دستور العمل را بر عهده خواهد داشت .

۵- روش اجراء :

۱-۵- مقالات :

هرگونه مقاله علمی و کاربردی که در ارتباط با منابع انسانی ، فنی ، عملیاتی ، حسابرسی ، بازرگانی ، بهداشت و محیط زیست و ... که در نشریات ، سمینارها و سایر مجامع علمی داخلی و خارجی چاپ یا ارائه می گردد مورد نظر می باشد .

تبصره : پرداخت پاداش منوط به ارائه مدارک و مستندات مربوطه از جمله فرم تکمیل شده (پیوست شماره ۱) و متن کامل اثر و برگه پذیرش مقاله می باشد .

۲- ارزیابی مقالات :

مسئولیت ارزیابی اعطاء پاداش به مقالات ارائه شده بر عهده اعضای کمیته ارزیابی بوده و لازم است ارائه دهنده مقاله قبل از ارسال مقاله به هریک از مجامع علمی تاییدیه لازم را از رئیس امور خود کسب نماید و سپس اقدام نماید .

۳-۵- شاخص های ارزیابی :

-۱-۳-۵- مقالات باید کاملاً مرتبط با موضوعات شرکت پتروشیمی رازی باشد .

-۲-۳-۵- موضوع مقاله ترجیحاً باید نو و بدیع بوده و تکراری نباشد .

-۳-۳-۵- همایش یا نشریه مرجع دارای اعتبار بین المللی شناخته شده ای باشد .

-۴-۳-۵- مقالات ویژگی کاربردی و توسعه ای در ارتباط با شرکت پetroشیمی رازی داشته باشد .

-۵-۳-۵- ذکر نام شرکت پetroشیمی رازی به عنوان حمایت کننده در مقاله ضروری است .

تبصره ۱ : در رابطه با تالیف و ترجمه کتاب علاوه بر مرتبط و کاربردی بودن موضوع با شرکت پetroشیمی رازی ضروری است نام شرکت به عنوان حامی در کتاب قید شود .

تبصره ۲ : نحوه چاپ براساس تصمیم کمیته ارزیابی تعیین می گردد .

۴-۵- اعضاء کمیته ارزیابی :

عضو کمیته	رئیس مرکز پژوهش
دبیر کمیته	رئیس اداره آموزش
عضو کمیته	دوکارشناس مرتبط با حوزه تخصصی مقاله (رئیس واحد یا یک کارشناس به تشخیص کمیته ارزیابی)

جدول (۱)

۵- نحوه پرداخت پاداش :

به مقالات و کتب چاپ / ارائه شده و ترجمه ها با تایید کمیته ارزیابی بر اساس جدول ذیل پاداش پرداخت می گردد .

عنوان	پاداش
تالیف کتاب / گردآوری	تألیف کتاب / گردآوری
ترجمه کتاب	۳۰ امتیاز
مقاله	چاپ مقاله در ISI
چاپ مقاله در نشریات و مجلات	۲۵ امتیاز
مقاله	۲۰ امتیاز خارجی
	۱۰ امتیاز داخلی
ارائه مقاله در همایشها به صورت شفاهی	بر اساس جدول ۳
ارائه مقاله در همایشها به صورت پوستر	

جدول (۲)

مقاله	نشریات داخلی	-	-	مقاله ISI	کنفرانس خارجی (امتیاز)	کنفرانس داخلی (امتیاز)	پوستر سخنرانی	شاخص ۱	شاخص ۲
								۱۰	۷
								۵	۳
								۲۵	۲۰
								۱۰	۷
								۲۵	۲۰
								۱۰	۷

جدول (۳)

شاخت ۱: مقاله در ارتباط با مشکلات و دیگر مسائل مربوط به مجتمع بوده و نتایج حاصل از آن به طور مستقیم در حل مشکل یا مشکلات فعلی مجتمع راه گشا بوده است.

شاخت ۲: مقاله ای صرفاً تحقیقی در ارتباط با مجتمع پتروشیمی رازی بوده که نتایج حاصل از آن جهت افزایش اطلاعات و یا در صورت وجود مشکل در آینده مورد استفاده قرار گیرد.

توضیح: هر امتیاز معادل مبلغ پایه ای است که سالیانه با پیشنهاد کمیته ارزیابی تعیین می شود و پس از تصویب ریس مجمع به کمیته پاداش جهت تخصیص بودجه و پرداخت اعلام می گردد.

۶-۱- برای مقالاتی که دارای دو نویسنده می باشد ، با اعمال ضریب ۱.۲ به سقف امتیاز ، به نسبت %۸۰ نویسنده اول و %۲۰ نویسنده دوم پاداش تعلق می گیرد .

۶-۲- مقالاتی که بیش از دو نویسنده دارند با اعمال ضریب ۱.۵ به سقف امتیاز به نحوی که ، در مقالاتی که یک نویسنده و دو همکار دارند ، %۵۰ پاداش سهم نویسنده اصلی مقاله و مابقی به دو همکار نویسنده تعلق می یابد و مقالاتی که یک نویسنده و بیش از دو همکار دارند ، %۴۰ پاداش سهم نویسنده اصلی مقاله و مابقی به دیگر همکاران نویسنده تعلق می یابد.

۶-۳- پاداش نویسنده کتاب به نسبت برابر اعطاء خواهد شد .

۶-۴- اعتبار مربوط به پاداش همه ساله از محل بودجه کمیته پاداش تامین می گردد .

۶-۵- پاداش متعلقه پس از تایید کمیته ارزیابی با تصویب ریس مجمع یا معاون مدیر عامل شرکت به کارکنان واجد شرایط پرداخت می گردد .

۶-۶- هزینه های مرتبط با شرکت در همایش ها فقط به ارائه کننده که دارای شرایط این دستورالعمل است پرداخت می شود و ضروری است ارائه کننده مقاله پس از هماهنگی با ریس اداره تحت فعالیت واداره آموزش شخصا ثبت نام نموده و پس از شرکت در همایش با ارائه مدارک لازم به اداره آموزش ، تسویه حساب نماید .

دستور العمل پرداخت پاداش به مقالات ، تالیفات و ترجمه های علمی

۶-۷-جهت دریافت پاداش مقاله لازم است ، ارائه کننده مقاله گواهی پذیرش و تایید مقاله توسط برگزار کننده کنفرانس را پس از ارائه مقاله در کنفرانس به ریس مربوطه اعلام نمایدو مرتب به اداره آموزش توسط ریس اداره اعلام گردد تا اقدامات قانونی انجام پذیرد.

تبصره ۱ : پاداش تخصیصی متعلق به کارکنان شرکت بوده و تعهدی نسبت به دیگر نویسندهای خارج از شرکت وجود ندارد .

تبصره ۲ : هر فرد حداقل یک بار در سال امکان حضور در کنفرانس خارجی را دارد .

تبصره ۳ : با توجه به اینکه حضور در همایش های خارجی و ارائه مقاله مبتنی بر توانایی و علاقه مندی شخص متقاضی است ، لذا حضور در این مجتمع صرفاً با اخذ موافقت مأمور و قوانین کمیته اعزام به خارج از کشور شرکت قابل اجراءست .

- سایر موارد :

۱- جلسات کمیته ارزیابی اعطاء پاداش در صورت وجود مقاله / چاپ کتاب / ترجمه با هماهنگی اعضاء کمیته در تاریخ توافقی تشکیل خواهد شد .

۲- در صورت نیاز ، دبیر کمیته با هماهنگی دیگر اعضای کمیته از کارشناسان خبره دعوت به عمل خواهد آورد .

۳- مشخصات کارکنان ذیربطر و مقالات ارائه شده یا کتب چاپ شده در سامانه مدیریت دانش توسط ارائه دهنده مقاله باستی درج شود .

۴- مجموعه مقالات ارائه / چاپ شده و تالیفات توسط شرکت پتروشیمی پس از تایید کمیته ارزیابی به صورت کتاب چاپ و عرضه می گردد .

۵- این دستورالعمل برای شرکتهای وابسته به شرکت پتروشیمی رازی در صورت تامین بودجه اعطاء پاداش ، توسط همان شرکت قابل استفاده می باشد .

- پیوست :

CF-R.D-041

۱-۸- فرم مشخصات نویسنده (نویسندهای)