

## تامین کنندگان کالا داخلی

### تعاریف:

**تامین کننده:** کلیه اشخاص حقوقی که در زمینه بازرگانی و واردات کالای های مورد نیاز صنایع کشور بالاخص صنعت نفت، گاز و پتروشیمی از منابع یا سازندگان اصلی خارجی یا داخلی فعالیت دارند.

**منبع داخلی:** شرکتی که طبق ضوابط سازمان ثبت اسناد و املاک شرکتهای ایران ثبت شده باشد و آدرس قانونی آن متعلق به ایران باشد. حتی اگر در فروش خود بصورت ارزی پیشنهاد قیمت نماید در گروه شرکتهای داخلی شناسایی خواهد شد. لازم به توجه است:

الف) دفاتر و شعب خارجی شرکتهای داخلی در گروه شرکتهای خارجی طبقه بندی خواهند شد و ارسال مدارک آنها مشمول این قسمت نمی باشد ولیکن در اظهار اطلاعات آنها باید ارتباط آنها با منابع داخلی شفاف گردد.

ب) شعب یا نمایندگی شرکتهای سازنده اصلی که در ایران فعالیت دارند نیز چنانچه ثبت آنها طبق ضوابط ثبت نمایندگی و شعب شرکتهای خارجی در ایران و طبق قوانین موجود سازمان ثبت اسناد و املاک ثبت شرکتهای ایران باشد، در منابع داخلی طبقه بندی میگردند.

### مدارک مورد نیاز پذیرش:

- درخواست مکتوب در سربرگ و به امضاء مدیر عامل شرکت (مطابق فرمت قابل دانلود در سایت)
- کپی برابر با اصل کلیه صفحات اساسنامه شرکت
- کپی برابر با اصل آگهی ثبت (تاسیس) شرکت
- کپی برابر با اصل آگهی تغییر نام (در صورت وجود)
- کپی برابر با اصل آخرین آگهی تغییرات شرکت
- کپی برابر با اصل شراکت نامه شرکت
- رزومه فعالیت در سربرگ شرکت که در متن آن موارد ذیل درج گردیده باشد:
  - معرفی برندها و کالاهای که توانایی تامین آنها را دارید
  - معرفی کارفرمایان و مشتریان عمده به همراه شماره تماس آنها
  - معرفی برندهایی که نمایندگی آنها را دارید به همراه ارائه کپی برابر با اصل نامه نمایندگی
  - کاتالوگ (در صورت وجود)
  - معرفی درخواستهای خرید یا قراردادهایی که قبلا بواسطه آن به پتروشیمی رازی کالا تحویل نموده اید
  - یکی از مدارک مربوط به میزان توان مالی شرکت:
    - ۶-۷-۱ اعتبار بانکی تأیید شده شرکت یا صاحبان قانونی شرکت با مهر و امضای بانک

- ۲-۶-۷- مبلغ کل قراردادهای انجام شده در سال گذشته بصورت مستند. (کپی نامه های اعلام برنده یا صفحه قرارداد که رقم قرارداد و نام شرکت در آن درج شده باشد)
- ۳-۶-۷- اعلام دارایی ثابت شرکت طی نامه ای با امضاء مدیر عامل شرکت
- ۴-۶-۷- اعلام مالیات متوسط سالیانه تأیید شده یا اظهارنامه مالیاتی. (کپی فیش واریز مالیات یا ارائه کپی اظهارنامه مالیاتی شرکت برای سال ۹۲)
- ۸- کپی گواهینامه ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده (در صورت ثبت نام)
- ۹- کپی آخرین فیش تلفن شرکت
- ۱۰- کپی برابر با اصل صفحه اول شناسنامه و کارت ملی (دو طرف کارت) مدیر عامل شرکت
- ۱۱- آدرس و شماره تماس و فکس، ایمیل شرکت و شعب مرتبط داخلی و خارجی
- ۱۲- تکمیل فرم تعهدنامه و معرفی امضاء صاحبان امضاء مجاز و مهر شرکت **(مطابق فرمت قابل دانلود در سایت)**

#### نکات قابل توجه:

- ۱- متقاضیان فقط لازم است برگ درخواست را به همراه ۱۲ سند مورد درخواست در این اطلاعیه، ارسال نمایند و از ارسال مدارک اضافی خودداری نمایند (مدارک ارسالی عودت نخواهد شد)
- ۲- لازم است کلیه مدارک فوق الذکر به امضاء مدیر عامل یا رئیس هیئت مدیره رسیده و به مهر شرکت مهمور گردند.
- ۳- لازم است مدارک در مجموعه کلاسور شده ارسال گردد، از منگنه نمودن یا فنر دار نمودن مجموعه خودداری نمائید.
- ۴- مدارک واصله بررسی خواهد شد و نتیجه ارزیابی، نواقص مدارک و مهلت رفع آن به اطلاع آن شرکت خواهد رسید. بنابراین ارائه مستندات و اطلاعات مورد نیاز هیچگونه حقی برای متقاضیان مبنی بر اینکه قطعاً در لیست منابع ثبت گردند ایجاد نخواهد نمود.
- ۵- نتیجه نهایی ثبت نام، از طریق پرتال پتروشیمی رازی و پس از اتمام فاز دوم به آن منبع اعلام میگردد.
- ۶- چنانچه در فاصله زمانی روند اجرایی فاز اول و دوم ثبت نام تغییراتی در هر یک از مستندات ذکر شده اتفاق افتد، آن شرکت میبایست تغییرات را اعلام نماید در غیر اینصورت چنانچه پس از فرآیند راستی آزمایی مغایرتی در اسناد ارائه شده مشاهده گردد مانع تکمیل فرآیند ثبت نام خواهد شد.
- ۷- عدم ارسال هر یک از مدارک خواسته شده به معنی عدم وجود آن می باشد و نقص مدارک عنوان می گردد.